

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

วันเริ่มจ้าง..... วันสิ้นสุดการจ้าง.....

ชื่องาน/โครงการ.....

ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน..... สังกัด..... โรงพยาบาลระนอง.....

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. .... ถึงวันที่ 31 มี.ค. ....

| ตัวชี้วัด/ผลงาน                     | ระดับค่าเป้าหมาย (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก %<br>(ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = ก×ข) |
|-------------------------------------|----------------------|---|---|---|---|------------------|------------------------|
|                                     | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |                  |                        |
| 1. รายงานความเสี่ยงเดือนละ 2 เรื่อง |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 2.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 3.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 4.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 5.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 6.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
|                                     |                      |   |   |   |   | รวม              | 100 %                  |

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานครั้งที่ 1} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{5} \times 100 = \frac{\boxed{\quad}}{5} \times 100 = \boxed{\quad}$$

หมายเหตุ : 5 (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

100 (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐาน

คะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน

ส่วนที่ 3 การประเมินพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. .... ถึงวันที่ 31 มี.ค. ....

| พฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ  | ระดับที่แสดงออกจริง (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก % (ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = กxข) |
|--|-------------------------|---|---|---|---|---------------|------------------------|
|  | 1                       | 2 | 3 | 4 | 5 |               |                        |
| สมรรถนะหลัก (Core Competency) (ร้อยละ 60)                          |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 2. การบริการที่ดี  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ                              |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม                       |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 5. การทำงานเป็นทีม   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| สมรรถนะร่วมของทุกตำแหน่งในกลุ่มงาน (Common Competency) (ร้อยละ 20) |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 1.   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 2.   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 3.   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 4.   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 5.   |                         |   |   |   |   |               |                        |

| พฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ                                     | ระดับที่แสดงออกจริง (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก %<br>(ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = ก×ข) |
|---|-------------------------|---|---|---|---|------------------|------------------------|
|   | 1                       | 2 | 3 | 4 | 5 |                  |                        |
| สมรรถนะเฉพาะตำแหน่งในกลุ่มงาน (Specific Competency) (ร้อยละ 20) |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 1.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 2.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 3.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 4.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 5.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| รวม   |                         |   |   |   |   | 100 %            |                        |

$$\text{คะแนนพฤติกรรมครั้งที่ 1} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{5} \times 100 = \frac{\boxed{\phantom{000}}}{5} \times 100 = \boxed{\phantom{000}}$$

หมายเหตุ : 5 (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย  
100 (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน

ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินครั้งที่ 1

| องค์ประกอบการประเมิน                        | คะแนน (ก) | น้ำหนัก (ข) | รวมคะแนน (ก) x (ข) |
|---|-----------|-------------|--------------------|
| ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน            |           | 80 %        |                    |
| ผลการประเมินด้านพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ |           | 20 %        |                    |
|   | รวม       | 100 %       |                    |

ระดับผลการประเมิน     ดีเด่น     ดีมาก     ดี     พอใช้     ต้องปรับปรุง

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5 การรับทราบผลการประเมินครั้งที่ 1

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>ผู้รับการประเมินครั้งที่ 1</b>  |                        |
| <input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว                                | ลงชื่อ.....<br>(.....) |
|  | ตำแหน่ง.....           |
|  | วันที่.....            |
| <b>ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 1</b>  |                        |
| <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว |                        |
| <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....                       | ลงชื่อ.....            |
| แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ   | (.....)                |
| โดยมี.....เป็นพยาน   | ตำแหน่ง.....           |
| ลงชื่อ.....พยาน  | วันที่.....            |
| ตำแหน่ง.....   |                        |
| วันที่.....  |                        |

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. .... ถึงวันที่ 30 ก.ย. ....

| ตัวชี้วัด/ผลงาน                     | ระดับค่าเป้าหมาย (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก %<br>(ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = ก×ข) |
|-------------------------------------|----------------------|---|---|---|---|------------------|------------------------|
|                                     | 1                    | 2 | 3 | 4 | 5 |                  |                        |
| 1. รายงานความเสี่ยงเดือนละ 2 เรื่อง |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 2.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 3.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 4.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 5.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| 6.                                  |                      |   |   |   |   |                  |                        |
| รวม                                 |                      |   |   |   |   | 100 %            |                        |

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานครั้งที่ 2} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)}}{5} \times 100 = \frac{\boxed{\phantom{000}}}{5} \times 100 = \boxed{\phantom{000}}$$

หมายเหตุ : 5 (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

100 (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐาน

คะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน

ส่วนที่ 3 การประเมินพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. .... ถึงวันที่ 30 ก.ย. ....

| พฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ   | ระดับที่แสดงออกจริง (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก % (ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = ก×ข) |
|---|-------------------------|---|---|---|---|---------------|------------------------|
|   | 1                       | 2 | 3 | 4 | 5 |               |                        |
| <b>สมรรถนะหลัก (Core Competency) (ร้อยละ 60)</b>                          |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 2. การบริการที่ดี   |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ                                     |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม                              |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 5. การทำงานเป็นทีม  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| <b>สมรรถนะร่วมของทุกตำแหน่งในกลุ่มงาน (Common Competency) (ร้อยละ 20)</b> |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 1.  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 2.  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 3.  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 4.  |                         |   |   |   |   |               |                        |
| 5.  |                         |   |   |   |   |               |                        |

| พฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ                                     | ระดับที่แสดงออกจริง (ก) |   |   |   |   | น้ำหนัก %<br>(ข) | คะแนน (ค)<br>(ค = ก×ข) |
|---|-------------------------|---|---|---|---|------------------|------------------------|
|   | 1                       | 2 | 3 | 4 | 5 |                  |                        |
| สมรรถนะเฉพาะตำแหน่งในกลุ่มงาน (Specific Competency) (ร้อยละ 20) |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 1.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 2.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 3.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 4.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| 5.  |                         |   |   |   |   |                  |                        |
| รวม   |                         |   |   |   |   | 100 %            |                        |

$$\text{คะแนนพฤติกรรมครั้งที่ 2} = \frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{5} \times 100 = \frac{\boxed{\phantom{000}}}{5} \times 100 = \boxed{\phantom{000}}$$

หมายเหตุ : 5 (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย  
100 (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน

ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินครั้งที่ 2

| องค์ประกอบการประเมิน                                 | คะแนน (ก) | น้ำหนัก (ข) | รวมคะแนน (ก) x (ข) |
|--|-----------|-------------|--------------------|
| ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน                     |           | 80 %        |                    |
| ผลการประเมินด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ |           | 20 %        |                    |
|  | รวม       | 100 %       |                    |

ระดับผลการประเมิน  ดีเด่น  ดีมาก  ดี  พอใช้  ต้องปรับปรุง

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....  
.....

ส่วนที่ 5 การรับทราบผลการประเมินครั้งที่ 2

|  |  |
|--|--|
| <b>ผู้รับการประเมินครั้งที่ 2</b><br><input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง.....<br>วันที่.....  |  |
| <b>ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 2</b><br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว<br><input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... ลงชื่อ.....<br>แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ (.....)<br>โดยมี.....เป็นพยาน ตำแหน่ง.....<br>ลงชื่อ.....พยาน วันที่.....<br>ตำแหน่ง.....<br>วันที่..... |  |

สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทั้งปี  $\frac{\text{ผลการประเมินครั้งที่ 1} + \text{ผลการประเมินครั้งที่ 2}}{2} = \frac{\boxed{\phantom{000}}}{2} = \boxed{\phantom{000}}$

สรุปผลการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน หรือสมรรถนะทั้งปี  $\frac{\text{ผลการประเมินครั้งที่ 1} + \text{ผลการประเมินครั้งที่ 2}}{2} = \frac{\boxed{\phantom{000}}}{2} = \boxed{\phantom{000}}$



การสรุปผลการประเมินทั้งปี

| องค์ประกอบการประเมิน                                 | คะแนน (ก) | น้ำหนัก (ข) | รวมคะแนน (ก) x (ข) |
|--|-----------|-------------|--------------------|
| ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน                     |           | 80 %        |                    |
| ผลการประเมินด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ |           | 20 %        |                    |
|  | รวม       | 100 %       |                    |

ระดับผลการประเมิน     ดีเด่น     ดีมาก     ดี     พอใช้     ต้องปรับปรุง

ส่วนที่ 6 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

| ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 1   | ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ 2   |
|--|--|
| <p><b>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>                     | <p><b>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p>                     |
| <p><b>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p> | <p><b>ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีความเห็นต่าง ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....</p> |